

Politica Integrata Sicurezza delle informazioni – Qualità – Protezione dei dati personali – Direttiva *NIS2*

Documento coerente con i requisiti delle norme ISO 27001 e ISO 9001 e con il D.Lgs. 138 del 04/09/2024 e s.m.i., di recepimento della Direttiva UE 2022/2555 (*NIS2*).

Preparato da: **Resp. Sist. Gest. Integrato** **Approvato da:** **Direzione**

Atlas Srl (Atlas Soluzioni) è un gruppo di specialisti con esperienze ventennali nell'ambito della tecnologia, dell'informatica e delle telecomunicazioni al servizio delle imprese. L'azienda affianca i clienti nell'evoluzione del proprio sistema ICT, individuando e realizzando soluzioni mirate alle esigenze operative di oggi e ai requisiti di domani, valorizzando servizi come cloud e intelligenza artificiale. Atlas opera come partner unico e interlocutore di riferimento, offrendo vendita hardware e software, assistenza e servizi su misura per garantire continuità operativa (business continuity) e un adeguato livello di sicurezza delle informazioni.

La Direzione riconosce che l'affidabilità del servizio e la protezione delle informazioni sono fattori determinanti per la soddisfazione del cliente e per la continuità del business. Per questo definisce, attua e mantiene un Sistema di Gestione Integrato improntato ai requisiti delle norme ISO 9001 e ISO 27001 e allineato agli obblighi della Direttiva NIS2, come recepita dal D.Lgs. 138/2024.

Atlas Srl orienta le proprie attività al miglioramento continuo della qualità, della sicurezza delle informazioni e della protezione dei dati personali, nel rispetto dei principi di responsabilità, correttezza e trasparenza. Il Sistema di Gestione Integrato adotta un approccio per processi e un'impostazione risk-based, considerando rischi e opportunità e fissando obiettivi misurabili, coerenti con la strategia aziendale e verificati mediante indicatori, controlli e riesami periodici. In tale quadro l'organizzazione si impegna a:

- Riservatezza, Integrità e Disponibilità delle informazioni: assicurare che i dati e le informazioni (aziendali e dei clienti) siano trattati da soggetti autorizzati, siano protetti da alterazioni non consentite e rimangano disponibili quando necessario per gli utilizzi legittimi, in coerenza con i controlli previsti da ISO 27001 e con i requisiti di resilienza richiesti da NIS2.
- Qualità del servizio e soddisfazione del cliente: erogare servizi conformi ai requisiti contrattuali e cogenti, con livelli adeguati di efficacia, puntualità e affidabilità, misurando le prestazioni e promuovendo azioni di miglioramento secondo l'impostazione della ISO 9001.
- Protezione dei dati personali e conformità al GDPR: gestire i trattamenti di dati personali nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), tutelando i diritti e le libertà degli interessati e garantendo che i trattamenti siano adeguati, trasparenti e proporzionati alle finalità dichiarate.

Principi e impegni del Sistema di Gestione Integrato (GDPR, ISO 9001 e ISO 27001) applicati dall'organizzazione:

- Liceità, correttezza e trasparenza dei trattamenti;
- Limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati trattati;
- Esattezza e aggiornamento dei dati, con rettifica tempestiva quando necessario;
- Limitazione della conservazione, definendo tempi e criteri di retention adeguati;
- Integrità e riservatezza, tramite misure tecniche e organizzative adeguate alla natura dei trattamenti;
- Responsabilità e dimostrabilità (accountability) del rispetto dei principi di protezione dei dati.
- Competenza e consapevolezza: garantire che il personale sia adeguatamente formato e sensibilizzato su qualità, cybersecurity e privacy, promuovendo comportamenti responsabili e la partecipazione attiva al sistema di gestione.
- Gestione del rischio e sicurezza ICT: ridurre la probabilità e l'impatto di incidenti, violazioni o perdite di dati attraverso misure di sicurezza preventive e correttive, gestione delle vulnerabilità, procedure di incident response e piani di business continuity e disaster recovery.

- Trasparenza e tracciabilità: mantenere processi e trattamenti documentati e controllabili, in modo che siano verificabili, ripetibili e coerenti con le finalità aziendali e con i requisiti applicabili.
- Gestione di fornitori e terze parti: qualificare, valutare e monitorare i partner che operano quali responsabili o sub-responsabili del trattamento per conto di Atlas Srl, richiedendo il rispetto degli artt. 28 e 32 del GDPR e l'adozione di controlli coerenti con i requisiti ISO applicabili.
- Audit e miglioramento continuo: eseguire verifiche interne pianificate, analizzare segnalazioni, reclami e non conformità, definire e attuare azioni correttive (e, ove opportuno, preventive) per accrescere nel tempo l'efficacia del sistema di gestione.

Atlas Srl effettua i trattamenti di dati personali nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), adottando misure idonee a garantire liceità, correttezza, trasparenza e adeguatezza rispetto alle finalità perseguite.

La Direzione mette a disposizione risorse, ruoli e responsabilità necessari per l'attuazione del Sistema di Gestione Integrato, pianifica gli investimenti per l'evoluzione tecnologica e per il mantenimento delle certificazioni ISO 9001 e ISO 27001, e garantisce l'adeguamento continuo ai requisiti della Direttiva NIS2.

Il sistema è governato tramite monitoraggio delle prestazioni, audit interni, gestione delle non conformità, azioni correttive e riesame della Direzione, così da verificarne efficacia e adeguatezza e definire obiettivi e priorità di miglioramento.

La presente Politica è resa nota a personale, collaboratori e partner; è pubblicata sul sito web aziendale ed è soggetta a riesame almeno annuale per confermarne la pertinenza rispetto a contesto, obblighi applicabili e indirizzi strategici dell'organizzazione.

La Direzione
Atlas Srl
Data: 28/04/2026 Rev. 0